

証明書等交付願

所 属 (該当するものに○)	看護学部・看護学 研究科 (M / D)	学籍番号	
	短大・専門学校・認定看護 (透析 / 手術) 科目等履修(看護学部 / 看護学研究科) _____ 回生	卒業年月	年 月
ふりがな		ふりがな	
氏 名		旧 姓	
住 所 (郵送希望の場合に記載)	〒 _____		

卒業生・修了生は生年月日、電話番号を記入してください。

生年月日	昭・平 年 月 日	電話番号	()
------	-----------	------	-----

様式	種 別	金 額	通 数	小 計	備 考
本 学 所 定 の 様 式	在学証明書※1	和文 500円 英文※2 1,000円	通 通	円	
	卒業・修了証明書※1	和文 500円 英文※2 1,000円	通 通	円	
	卒業・修了見込証明書	和文 500円 英文※2 1,000円	通 通	円	
	成績証明書※1	和文 500円 英文※2 1,000円	通 通	円	
任意	その他 ()※2	円	通	円	

用 途 (該当するものに○)	a. 就職先提出 b. 進学先提出 c. 実習先提出 d. 学位申請 e. 遠隔地用保険証の発行・更新 f. その他 ()
提 出 先	
備 考	

交付は翌日(土・日・祝祭日の場合はその翌通常日)の午後2時以降とする。

※1 学校教育法施行規則第28条第2項に定められた保存期間を経過しており、発行できない場合がある。

※2 発行に1ヶ月以上の期間を要する場合がある。

学務課記載欄

証明書発行料	未納・受領済	金 額	円
	月 日 印	入 金	20 年 月 日