

論文提出による学位（乙）申請のための語学試験実施要項

本要項は、学位論文審査内規第10条第2項に掲げる論文提出による学位（乙）申請のための語学試験の期日および試験方法について定める。

1. 受験資格

論文提出による学位（乙）申請を希望する者

2. 出願期間

9月第1水曜日～2週間後の9月第3水曜日16時まで（書類必着）

※当年度の具体的な日時については、学内イントラネットに掲載されている「医学部行事予定表」をご確認ください。（以下、同様）

3. 試験日時および場所

イ) 試験日：10月第1土曜日 集合9時40分

- ・当日は受験票、マスクのご持参をお願いします。郵送で出願を行う方で、受験票が試験日前々日までに当方より届かない場合は、mdaigakuin.bm@twmu.ac.jpまでご一報ください。
- ・筆記用具の貸し出しは行っていないため、必ずご持参ください。
- ・当日の集合時間は9時40分となっていますが、9時10分頃からエレベーターホール前のゲートにて顔写真による本人確認を実施させていただきます。
- ・彌生記念教育棟への入館は、職員証をお持ちの方であれば職員証のICカードにより可能です。忘れずにお持ちください。
- ・職員証をお持ちでない受験者の方は、正面入り口脇の守衛室前にて記帳の上、入館をお願いします。

ロ) 時 間：10時～11時

- ・語学試験を欠席した場合は、追試験等の特別措置および検定料の返還はしません。

ハ) 場 所：彌生記念教育棟 2F 202・203 講義室

- ・英和・和英辞書は持ち込み可。医学用語事典、電子辞書等は持ち込み不可。

4. 出願手続

イ) 受験願（本学所定のもの） 1通

- ・出願日前3ヶ月以内に撮影したカラー写真（タテ5cm×ヨコ4cm）を貼付。スナップ、ポラロイド写真、白黒写真は不可。
- ・指導教授について、所属する診療科で教授が不在の場合は准教授、准教授も不在の場合は病院長名とします。（※学位論文審査申請時の代行指導教授とは、異なります。）

- ・連絡を差し上げる場合があるので、欄外「記入上の注意」の右横に「メールアドレス」を記入のこと。
- ロ) 出身大学・大学院（最終学歴）卒業（修了）証明書（原本） 1通
- ・再発行が可能な証明書をご準備ください。再発行ができない学位記や証書は、提出しないでください。一度受け取った出願書類は、返却しません。
 - ・婚姻等で現在の氏名と証明書上の氏名が異なる場合は、戸籍抄本（戸籍記載事項証明書）（原本）等をご提出ください。
- ハ) 検定料 10,000円
- ・本学所定の振込用紙を使用（「ご依頼人」欄の「受験・学籍番号は氏名頭部に必ず打電して下さい。」の記載については無視して結構です。）後、またはネットバンキング等による場合はその振込証憑を、検定料納付票に貼付すること。現金での取り扱いは、ありません。なお、受付後において、納入された検定料はいかなる事由でも返還しません。振込手数料は、本人負担とします。
- ニ) 返信用封筒（110円切手を貼付）
- ・郵送出願の場合、受験票を返送するために要します。

5. 試験科目

英語（筆記試験）

6. 合格発表

10月第3金曜日の翌週の月曜日10時以降、合格証明書の交付の流れとともに、本学ホームページ <http://www.twmu.ac.jp/univ/graduate/> 上のお知らせ欄にて公開します。

なお、本語学試験の合格の有効期限については、設けておりません。

7. 問い合わせ先

学務部学務課 医学部事務室 大学院担当（内線 31126）

受験願・振込用紙は、学務課（彌生記念教育棟1階）にて配布します。

論文提出による学位（乙）申請のための 語学試験受験免除申請について

1. 申請要件

下記の①もしくは②に該当する者

- ①英語で授業を行い、各国あるいは国際的な認証を受ける等、質保証のされた大学等を卒業した者
- ②語学試験の受験免除申請日より過去5年以内に次に掲げる資格・検定試験等のスコア以上を取得した者

※各資格・検定試験等のスコア（基準であって、最終的には申請要件も含めて研究科委員会の議を経て免除するか否かを決定します。）

ケンブリッジ英語検定： 160点以上

実用英語技能検定： 準1級以上

GTEC (Advanced Basic Core CBT)： 1180点以上

IELTS： 5.5点以上

TEAP： 309点以上

TEAP CBT： 600点以上

TOEFL iBT： 72点以上

TOEIC L&R： 730点以上

2. 申請期間

9月第1水曜日～2週間後の9月第3水曜日16時まで（書類必着）

※当年度の具体的な日時については、学内イントラネットに掲載されている「医学部行事予定表」の語学試験出願日をご確認ください。（以下、同様）

3. 申請手続

イ) 受験願（本学所定のもの） 1通

- ・原則として本人が記入するものとするが、事情により代筆可。写真は不要。
- ・指導教授について、所属する診療科で教授が不在の場合は准教授、准教授も不在の場合は病院長名とします。（※学位論文審査申請時の代行指導教授とは、異なります。）
- ・連絡を差し上げる場合があるので、欄外「記入上の注意」の右横に「メールアドレス」を記入のこと。

ロ) 1. ①に該当する者は、英語で授業を行い、各国あるいは国際的な認証を受ける等、質保証のされた大学等の卒業（修了）証明書（原本） 1通

1. ②に該当する者は、資格・検定試験等で一定のスコア以上を取得したことを証明する書類（原本） 1通

- ・婚姻等で現在の氏名と証明書上の氏名が異なる場合は、次のいずれかの書類をご提出ください。

- (1) 戸籍謄本（戸籍全部事項証明書）（原本） 1通
- (2) 婚姻届受理証明書（原本） 1通
- (3) 結婚証明書（写し） 1通
- (4) 上記（1）～（3）までに準ずる文書 適宜

ハ) 検定料 5,000円 *詳細は後述

4. 合格（結果）発表

10月第3金曜日の翌週の月曜日10時以降、合格証明書の交付の流れとともに、本学ホームページ <http://www.twmu.ac.jp/univ/graduate/> 上のお知らせ欄にて公開します。

なお、本語学試験の合格の有効期限については、設けておりません。

5. 問い合わせ先

学務部学務課 医学部事務室 大学院担当（内線 31126）

受験願・振込用紙は、学務課（彌生記念教育棟1階）にて配布します。

*検定料の支払いについて

本学所定の振込用紙を使用する場合は、受験願と同様、学務課（彌生記念教育棟1階）にて受取の上、支払いをお願いします。現金での取り扱いは、ありません。なお、受付後において、納入された検定料はいかなる事由でも返還しません。

①国内の銀行から振込をする場合

下記の口座へ、申請者の名義でネットバンキング等により振込をお願いします。振込手数料は、本人負担とします。

口座情報：三菱UFJ銀行 きよなみ支店 普通預金 1128011

口座名義：学校法人東京女子医科大学

②国外の銀行から電信送金をする場合

下記の口座へ、申請者の名義で振込をお願いします。送金にかかる手数料はすべて本人負担とし、本学口座へ着金する金額が検定料の金額となるよう、十分に注意してください。

口座名義 BENEFICIARY'S NAME(FULL NAME) :

TOKYO WOMEN'S MEDICAL UNIVERSITY

口座情報 BENEFICIARY'S ACCOUNT NUMBER (店番3桁-口座番号7桁) :

315-0009871

銀行情報 ACCOUNT WITH BANK :

MUFG Bank, LTD.

TOKYO-JOSHIIDAI SUB-BRANCH

SWIFTCODE: BOTKJPJT (8桁) または BOTKJPJTXXX (11桁)